



## 198ª SESSÃO ORDINÁRIA DO COMTUR (15 de dezembro de 2016)

Reunião realizada dia 15 de dezembro de 2016 às 10h, Sala 4 do Palácio de Convenções do Anhembi, sob a presidência de Elisabeth Tortolano e com a presença dos Senhores Conselheiros e Convidados relacionados no final desta ata.

**Sra. Elisabeth Tortolano** agradeceu a presença de todos os presentes e informou que será a última reunião da gestão 2013-2016 da Prefeitura de São Paulo, e deu seqüência apresentando a pauta do dia, cujos temas foram: Plano de Desenvolvimento do Turismo Sustentável do Polo de Ecoturismo, Apresentação do Principais Números de 2016 do Observatório do Turismo por Fabio Montanheiro/SPTuris e finalizando com a apresentação da Visitação Monitorada ao Edifício Matarazzo.

Passou a palavra para Fernanda Ascar – Gerente de Turismo, para fazer a introdução da reunião.

**Sra. Fernanda Ascar** iniciou o assunto **Plano de Desenvolvimento do Turismo Sustentável do Polo de Ecoturismo** de São Paulo, cujo tema foi pauta da reunião anterior, e informou que a empresa vencedora para elaboração do plano foi IABS - Instituto Brasileiro de Desenvolvimento e Sustentabilidade, com contrato assinado em 13 de dezembro de 2016. Apresentou uma explicação rápida sobre o plano, visto que todos os conselheiros haviam recebido, juntamente com última ata, o edital que contém o detalhamento do objeto contratado.

O plano é contratado com o recurso da SGM - Secretaria de Governo, através do FUTUR - Fundo de Turismo. Os objetivos são identificar e avaliar o status atual da oferta turística atual e potencial, principais entidades e lideranças atuantes na região, identificar a possibilidade de negócios relacionados, visando os produtos turísticos, culturais e ação de inserção produtiva; construção de forma participativa do plano com estratégias de produto, comercialização e fortalecimento das instâncias de governança.

Além disso, o plano também deve orientar o poder público quanto aos ajustes das políticas públicas necessárias para facilitar o desenvolvimento do turismo na região, oferecer informações específicas para promoção de investimentos da iniciativa privada e orientar as comunidades locais sobre o papel do turismo como indutor do desenvolvimento econômico.

A empresa, possui 10 dias corridos a partir da ordem de serviço para executar o plano de trabalho, e após isso é necessário a aprovação do Conselho Gestor do Pólo de Ecoturismo, prevista para 18 de janeiro de 2017.

Foi apresentada a síntese dos produtos do plano: Produto 1 consiste no o plano de trabalho. O Produto 2 é o inventário turístico que se refere ao desenvolvimento de uma ferramenta, com base no Ministério do Turismo, de coleta de dados primários para realização do levantamento em campo de todo o território, regido por coordenadas geográficas e que está previsto também a criação do banco de imagens e acompanhamento, no mínimo, de dois eventos culturais esportivos na região pelo período da prestação do serviço. O Produto 3 trata-se da análise do dados da demanda turística atual e potencial. O Produto 4 é o diagnóstico propriamente da oferta e das propostas, bem como a análise da situação turística existente incluindo oferta, demanda, concorrência, tendência de mercado e destino referência nacional e internacional. Esclareceu que está previsto a execução de 3 oficinas, no mínimo, com representantes do Conselho Gestor e outros atores locais, além da realização de visitas de agências operadoras e demais prestadoras de serviços turísticos, com objetivo de conhecer os atrativos da região e ajudar na análise dos produtos, mapeamento de fontes de recurso e programas de financiamento, e pesquisa e localização de projetos com impacto ou relação com o turismo na região nas esferas públicas e privadas e, por fim, o detalhamento de projeto de todas as ações necessárias. O Produto 5 é o plano em si, ou seja, a formatação e a apresentação do plano propriamente, alinhado com o plano diretor como o plano regional estratégico da subprefeitura e com outros planos. É importante que esse documento tenha uma linguagem fácil, semelhante a do PLATUM, e que possa realmente ser utilizado pela comunidade.

Apresentou também o cronograma de execução: 10 dias corridos, a partir da ordem de serviço, para apresentar o plano de trabalho; 60 dias para o inventário; 40 dias para a análise de demanda; 50 dias para o diagnóstico e 30 dias para a formatação do plano. Esclareceu que alguns produtos podem ser elaborados paralelamente, o que possibilita a execução em 8 meses.

Passou a palavra para as representantes do IABS - Marcela Pimenta – Turismóloga, Mestre em Turismo Sustentável e Isabela Sete – Turismóloga e Mestranda em Turismo pela USP, responsáveis pela elaboração do plano.

**Sra. Marcela Pimenta - IABS** iniciou explicando o que o IABS - Instituto Brasileiro de Desenvolvimento e Sustentabilidade é uma Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP). Seu objetivo permanente é contribuir para o bem estar social, o desenvolvimento sustentável e a redução das desigualdades em níveis local, regional, nacional e internacional. O IABS possui investimentos estrangeiros, devido à parceria com a agência espanhola de cooperação no Brasil desde 2005, agência alemã e agência japonesa. Apresentou também a estrutura, equipe, parceiros, os núcleos temáticos e os projetos desenvolvidos pelo instituto.

**Sr. Fernando Gasperini - SPUrbanismo**, disse que o IABS é uma empresa adequada para o escopo do trabalho a ser desenvolvido e informa que os planos regionais das

subprefeituras foram realizados e é possível acessá-los por meio da Secretaria de Desenvolvimento Urbano, que possui o registro dos documentos.

**Sr. Roberto Beleza**, sugeriu que incluam no projeto, posteriormente, a acessibilidade e a inclusão de pessoa com deficiência.

**Sra. Fernanda Ascar** informou que enviará aos Conselheiros o convite para as reuniões do Conselho Gestor, no entanto também serão atualizados das decisões tomadas e andamento do trabalho para elaboração do plano nas reuniões do COMTUR.

Passou a palavra para Fabio Montanheiro, do Observatório do Turismo, para apresentar o cenário do turismo paulistano.

**Sr. Fabio Montanheiro**, apresentou os dados econômicos do turismo do cenário Brasileiro, com fechamento até novembro. Informou que 60 milhões de brasileiros viajaram em 2016 e em 2015 foram 62 milhões. O relatório do Ministério do Turismo, juntamente com a FGV, consta que a intenção de viajar do brasileiro cresceu 8% nos últimos 12 meses e a região Nordeste foi a que teve maior preferência.

Apresentou os dados referentes à cidade de São Paulo: taxa de ocupação média nos hotéis de 62,3%, com crescimento de 1,5% em comparação com o mesmo período em 2015. Os hostels tiveram taxa de ocupação média de 53,6%, com crescimento de 5,7%. Os terminais rodoviários e os aeroportos tiveram redução no número de passageiros. As CIT's atenderam cerca 107 mil pessoas, sendo que 40% desse atendimento são moradores da própria cidade, 32,1% turistas nacionais e 27,1 turistas internacionais. Finalizou informando que é importante que os setores de turismo invistam em monitoramento do mercado e da concorrência, e realizem também estudos de perfil, hábitos de consumo, satisfação do cliente, bem como coletas e análises relacionados ao marketing digital. O Observatório está à disposição para oferecer informações e caminhos para que se desenvolva essa cultura de trabalhar mais com dados.

**Sra. Elenice Zapparoli** parabenizou o trabalho e salientou a importância, pois oferece subsídios para que ela possa informar e trabalhar ações com os seus clientes.

**Sra. Elisabeth Tortolano** concordou com a Elenice e parabenizou o Fabio e toda a equipe pelo trabalho. Em seguida, passou a palavra para Fernanda Ascar para falar sobre as visitas monitoradas ao Edifício Matarazzo.

**Sra. Fernanda Ascar** informou que o programa de visitas monitoradas ao Edifício Matarazzo iniciou em setembro de 2015, com o pedido da Secretaria de Governo – SGM, com a intenção de abrir o espaço para a população. Houve um período de teste, feito apenas com servidores públicos, e em novembro estendeu para a população, com horários de segunda a sexta e, posteriormente, aos sábados com a visita ao gabinete do prefeito.

A monitoria é feita pela equipe das centrais de informações turísticas, nos idiomas português, inglês e espanhol, cuja base está instalada na CIT móvel, em frente à prefeitura. Este posto coordena as visitas ao prédio e atende os turistas da região.

A visita inicia com a apresentação da fachada do edifício e fala sobre as empresas Matarazzo e a arquitetura do prédio, após isso, o hall tem o destaque do mosaico do mapa do Brasil e apresentação de um vídeo no subsolo do hall. No hall do 5º andar tem como curiosidade as paredes revestidas de couro e o encerramento da visita acontece no jardim que fica na cobertura do prédio, onde a cidade é apresentada através de três mirantes: o mirante da Câmara Municipal, Altino Arantes e do Teatro Municipal. Mais informações podem ser obtidas no site [www.cidadedesao paulo.com](http://www.cidadedesao paulo.com)

**Sra. Elisabeth Tortolano**, informou sobre a realização Réveillon na Av. Paulista e espera que esse evento atraia turistas para São Paulo.

Finalizou agradecendo a presença e desejando a todos um ótimo 2017.

São Paulo, 15 de dezembro de 2016.

Presentes:

ENTIDADE	NOME	MEMBRO
ABIH	Antônio Reinales	Suplente
ACSP	Alessandro Luiz Oliveira Azzoni	Titular
AMITUR Cultural e Turístico	Jarbas Favoretto	Suplente
ARESP	Irineu Leite Burin	Titular
CET	Claudio de A. Grandmaison	Suplente
IABS	Isabela Rosa Sette	Convidada
IABS	Marcela Pimenta	Convidada
Secretaria da Justiça e da Defesa da Cidadania	Flávio Antas Correa	Titular
Secretaria de Turismo do Estado de São Paulo	Ana Cristina Clemente	Suplente
SESC	Carolina Paes de Andrade	Suplente
SF	Margarida Almeida Egydio	Titular
SINDEGTUR	Eduardo Felix Villanueva	Titular
SINHORES	Virgílio Nelson da Silva Carvalho	Suplente
SPC&VB	Elenice Zapparoli	Suplente
SPTURIS	Elisabeth Tortolano	Titular
SPTURIS	Fernanda Ascar	Suplente



SPTURIS	Alcino Reis Rocha	Titular
SPTURIS	Roberto Belleza	Convidado
SPTURIS	Presler Leandro Barbosa Rodrigues	Tesoureiro
SPTURIS	Edison Vieira	Convidado
SPTURIS	Ricardo Santos	Convidado
SPTURIS	Andreia Piason	Convidada
SPUrbanismo	Fernando Henrique Gasperine	Titular
USP	Clarissa Maria Rosa Gagliardi	Titular
USP	Mariana Aldrigui Carvalho	Convidada

Em conformidade:

**Elisabeth Tortolano**  
Secretária-Executiva do COMTUR

**Miquéias de Moraes**  
Gestor do FUTUR

**Presler Leandro Rodrigues**  
Tesoureiro do FUTUR