



SÃO PAULO TURISMO S/A
CNPJ: 62.002.886/0001-60
NIRE: 353.00015967

Tendo em vista a convocação da Assembléia Geral Extraordinária para o dia **24/04/2015, às 11h30 min.**, a São Paulo Turismo S/A, por meio do seu Diretor Presidente presta as seguintes informações gerais:

O acionista ou seu representante legal deverá comparecer à Assembléia munido de documento que comprove sua identidade.

Os acionistas participantes da custódia fungível de ações nominativas da BM&FBOVESPA S.A. – Bolsa de Valores, Mercadorias e Futuros que desejarem participar da Assembléia deverão apresentar extrato atualizado de sua posição acionária fornecido pela instituição custodiante.

Para facilitar os trabalhos na Assembléia, a empresa solicita que os instrumentos de mandato com poderes especiais para representação na Assembléia a que se refere o presente informe, tenham a firma reconhecida e sejam depositados, na sede da empresa, na Gerência de Contabilidade e Finanças ou na Secretaria dos Órgãos Colegiados, até o dia 23/04/2015.

Em atenção ao disposto no art. 4 da Instrução CVM n.º 481, de 17 de dezembro de 2009, e tendo em vista, ainda, o disposto na Instrução CVM n.º 165, de 11 de dezembro de 1991, alterada pela Instrução CVM n.º 282, de 26 de junho de 1998, a empresa informa que o percentual mínimo do capital votante para eventual solicitação de adoção do processo de voto múltiplo é de 5%.

Em relação ao item da pauta, trata-se de proposta da acionista majoritária da empresa, a Prefeitura do Município de São Paulo - PMSP, detentora de 98% do capital votante, no sentido de promover alterações de dois membros do conselho de administração, com a eleição das Sra. Marília Camara de Assis e Sra. Flávia Rolim de Andrade em substituição aos conselheiros Sr. Luiz Alberto de Castro Falleiros e Sr. Francisco Macena da Silva:

MARILIA CAMARA DE ASSIS

Bacharel em Relações Internacionais

CPF n.º 278.706.048-01

36 anos

Currículo:

Secretaria de Governo Municipal da cidade de São Paulo

Desde Abril de 2015

Assessoria Técnica

Principais atividades:



Equipe de Monitoramento Estratégico:

Monitoramento da execução física e orçamentária das ações estratégicas da gestão.

Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão da cidade de São Paulo

De Janeiro de 2013 a abril de 2015

Chefe de Assessoria da Coordenadoria de Planejamento

Principais atividades:

Coordenação da equipe de planejamento e monitoramento responsável por:

- Elaboração dos instrumentos de planejamento estratégico e orçamentário da gestão municipal: Programa de Metas, Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias, Lei Orçamentária Anual;
- Monitoramento da execução física e orçamentária das ações estratégicas da gestão;
- Elaboração e acompanhamento dos indicadores de resultado e de impacto das ações da gestão.

Secretaria de Desenvolvimento Social do Estado de São Paulo (SEDS/SP)

Julho de 2012 a Janeiro de 2013

Coordenadora de monitoramento da estratégia estadual de combate à extrema pobreza – SP Solidário

Principais atividades:

- Construção da metodologia de monitoramento das ações do Programa SP Solidário;
- Monitoramento do Programa SP Solidário.

Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome (MDS)

Secretaria Extraordinária para a Superação da Extrema Pobreza (SESEP/MDS)

Fevereiro de 2011 a Abril de 2012

Gerente de Projetos da Diretoria de Gestão e Acompanhamento do Plano Brasil Sem Miséria

Principais atividades:

- Formulação e planejamento do Plano Brasil Sem Miséria;
- Acompanhamento da implementação das ações do Plano;
- Monitoramento do Plano Brasil Sem Miséria.

Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome (MDS)

Secretaria Executiva (SE/MDS)

Setembro de 2010 a Fevereiro de 2011

Assessoria do Secretário Executivo

Principais atividades:

- Assessoramento na condução do trabalho de articulação das quatro Secretarias do Ministério (Transferência de Renda, Assistência Social, Segurança Alimentar e Nutricional e Gestão da Informação)
- Acompanhamento das pautas de cooperação internacional do Ministério;
- Participação em eventos nacionais e internacionais.

Presidência da República Federativa do Brasil

Observatório da Equidade do Conselho de Desenvolvimento Econômico e Social (CDES)

Agosto de 2009 a Setembro de 2010

Consultora do Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD)

Principais atividades:



Elaboração de estudos sobre as políticas do Ministério da Educação para subsidiar os Relatórios de Observação (principal produto do Observatório da Equidade);
Atividades do CDES: oficinas, colóquios, Plenos – preparação de subsídios para as atividades, moderação dos debates, síntese e encaminhamento dos resultados.

Grupo AG – Curadoria e Produção Cultural
Março a Agosto de 2009

Produtora cultural
Principais atividades:

Produção executiva de projetos culturais realizados no âmbito do Ano da França no Brasil:
“Le Corbusier, entre dois mundos” - Caixa Cultural Brasília e Rio de Janeiro.
“Saint Etienne Cité du Design” – Centro Cultural Banco do Brasil – Brasília, Rio de Janeiro, São Paulo e Curitiba.

Formação Acadêmica

Mestrado - Engenharia de Produção - Linha de pesquisa: Instituições, Organizações e Trabalho

Instituição: Universidade Federal de São Carlos (São Carlos, SP)

Tema de pesquisa: Governança e Desenho Institucional/Organizacional – interações entre o setor público e o privado para realização de ações na área social.

Período: Março de 2014 a Dezembro de 2015 (créditos concluídos e dissertação em fase de elaboração).

Especialização em Ciências Sociais aplicadas ao contexto latino-americano

Diplôme d’Études Latino-américains (DELA)

Instituição: Institut des Hauts Etudes de l’Amérique Latine - Université Paris 3 - Sorbonne Nouvelle (Paris, França)

Período: Setembro/2004 a Junho 2006

Especialização em Ciência Política

Certificado de Estudos Políticos (*Certificat d’Études Politiques*)

Instituição: Sciences Po - Institut d’Études Politiques de Lyon (Lyon, França)

Período: Setembro/2002 a Junho/2003

Bacharelado em Relações Internacionais

Instituição: Pontifícia Universidade Católica de São Paulo - PUC/SP

Período: Janeiro/1997 a Dezembro/2000

Idiomas

Francês: Fluente **Espanhol:** Fluente **Inglês:** Avançado

Outras atividades



Conselho de Administração da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Município de São Paulo PRODAM – SP – S/A

De novembro de 2014 a março de 2015 – membro do Conselho de Administração da PRODAM

Conselho Municipal de Assistência Social da Cidade de São Paulo

De fevereiro de 2013 a Março de 2015 – Conselheira representante da Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

8º Congresso Grupo de Intitutos e Fundações de Empresas (GIFE) - “Por um Investimento Social Transformador”

Março de 2014 – representante da Prefeitura de São Paulo

7º Congresso Grupo de Intitutos e Fundações de Empresas (GIFE) - “Novas fronteiras do Investimento Social”

Março de 2012 – representante do Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à fome (MDS)

Seminário Internacional – Sistemas de Proteção Social Integral

Agosto de 2011 – Quito, Equador – painelistas : «La experiencia del ‘Brasil Sin Extrema Pobreza’».

Publicação - Retrato das Desigualdades na Escolarização e no Sistema Tributário Nacional

Consultoria para elaboração do Relatório do Observatório da Equidade do Conselho de Desenvolvimento Econômico e Social da Presidência da República disponível em:

http://www.redligare.org/IMG/pdf/Retrato_desigualdades_escolarizacao_sistema_tributario_Nacional_1_.pdf

Institut des Hautes Etudes de l’Amérique Latine – Paris, França

Novembro 2004 a Janeiro 2006 - Membro do grupo de pesquisa: Sociedade, Identidade e Poder na América Latina (ERSIPAL – Equipe de Recherche: Sociétés, Identités et Pouvoir em Amérique Latine).

Em relação às informações solicitadas no ANEXO 24 da Instrução Normativa n.º 480/09, item 12.8 “b” i, ii e iii e item 12.9 “a”, “b”, “c” e “d” e 12.10 “a”, “b” e “c”, não há nenhum dos eventos citados a destacar.

FLÁVIA ROLIM DE ANDRADE

Bacharel em Ciências Sociais

CPF: 492.739.141-87

46 anos

Formação:



2013 – Mestrado profissional em Gestão e Políticas Públicas na EAESP (Escola de Administração de Empresas de São Paulo) da FGV – Fundação Getúlio Vargas. **Em andamento, conclusão em agosto de 2015.**

2005 – Especialização (*Latu Sensu*) em Educação, Sociedade e Cultura, no Departamento de Ciências Sociais Aplicadas à Educação da Faculdade de Educação da Unicamp – Universidade Estadual de Campinas.

1994 – Bacharel em Ciências Sociais, IFCH – Instituto de Filosofia e Ciências Humanas, Unicamp – Universidade Estadual de Campinas

Experiência profissional:

Desde março de 2015 – Assessora no Gabinete do Secretário Municipal de Direitos Humanos e Cidadania – Prefeitura Municipal de São Paulo

Novembro de 1996 a Fevereiro de 2015 – Assessora Técnica no gabinete do Senador Eduardo Matarazzo Suplicy, Senado Federal (entre 11/1996 e 06/2013 em Brasília e entre 07/2013 a 02/2015 em São Paulo).

Experiências acadêmicas:

Abril de 1992 a julho de 1993 – auxiliar de pesquisa no projeto “Processos de Mudanças Econômico-Sociais, Família e Trajetórias Individuais no Brasil”, sob a orientação da Profª Drª Ana Maria Goldani, IFCH, Unicamp.

Março de 1994 a fevereiro de 1995 – bolsista do CNPq no projeto “Memórias Operárias no Brasil: a Companhia Siderúrgica Nacional e a reconstituição histórica de um operariado estatal – pesquisa e organização do acervo constante do Arquivo Edgar Leuenroth – Centro de Pesquisa e Documentação Social – IFCH – Unicamp.

Abril a Julho de 1995 – auxiliar de pesquisa no projeto “Política Educacional e os Parques Infantis: resgatando a história da educação pré-escolar no Brasil”, Faculdade de Educação – Unicamp.

Em relação às informações solicitadas no ANEXO 24 da Instrução Normativa n.º 480/09, item 12.8 “b” i, ii e iii e item 12.9 “a”, “b”, “c” e “d” e 12.10 “a”, “b” e “c”, não há nenhum dos eventos citados a destacar.

São Paulo, 08 de abril de 2015.

WILSON MARTINS POIT
Diretor Presidente